

# VACATURE ADMINISTRATIEF MEDEWERKER

## NATIONAAL VIDEOGAME MUSEUM

Bij het Nationaal Videogame Museum vind je van alles! Ga terug in de tijd met de leukste arcadekasten, ga met elkaar te strijd aan in diverse games en develop je dans skills bij de Japanse ritmespellen. Verwonder jezelf over wat videogames hebben betekend vanaf de jaren '70 tot nu en waarmee het ons allemaal kan gaan helpen in de toekomst. Het museum is nu al ruim vijf jaar de plek om met elkaar te gamen en je totaal te verliezen in de nostalgie uit je jeugd. En dat geldt voor alle leeftijden! :)

## FUNCTIEOMSCHRIJVING

Als administratief medewerker speel je een cruciale rol in onze organisatie. Jouw functie omvat een mix van taken: je beantwoordt klantvragen en volgt ze op, je helpt bij het opstellen van belangrijke rapportages, je verwerkt uitgaande en binnenkomende facturen en transacties en je zorgt dat zowel de crediteurenadministratie als de loonadministratie op orde is. Je komt te werken in een creatieve, dynamische en inclusieve organisatie.

## WIJ VRAGEN

- MBO werk- en denkniveau;
- een afgeronde relevante opleiding en/ of aantoonbare (financieel) administratieve werkervaring van minimaal 3 jaar een goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal;
- communicatief vaardig, flexibel en oplossingsgericht;
- kennis van de bekende computersystemen/ Microsoft Office;
- ervaring met Afas is een pré;
- een proactieve en zelfstandige werkhouding;
- een stressbestendig en positieve persoonlijkheid.

## WIJ BIEDEN

- een contract van 16 uur/ 0,4 fte (met uitbreidingsmogelijkheden naar 24 uur/ 0,6 fte);
- per direct;
- bepaalde tijd (12 maanden);
- een marktconform salaris, pensioenvoorziening, reiskosten woon-werk verkeer;
- ruimte voor persoonlijke groei;
- een dynamische, creatieve en inclusieve werkomgeving, waarin je de kans krijgt om je vaardigheden verder te ontwikkelen en een belangrijke rol te spelen in het succes van ons museum in ontwikkeling.

## INTERESSE?

Stuur dan je c.v. met motivatiebrief vóór 27 november naar [werkenbij@nvgmuseum.nl](mailto:werkenbij@nvgmuseum.nl) t.a.v. Noëmy Geibreen. Dan hoor je uiterlijk 4 december van ons.